

Internacional



CUADERNOS DE EUROPA

DIGITALIZACIÓN

Ontinyent transformará y modernizará la atención a la ciudadanía con los Fondos Feder

► El proyecto cuenta con la creación de una Oficina Táctil de Tramitación para gestionar recibos, volantes de empadronamiento o certificados, además de imprimir físicamente o reenviar por correo electrónico los documentos

I.D.N. ONTINYENT

■ Transformar y modernizar la atención a la ciudadanía es el objetivo que persigue el Ayuntamiento de Ontinyent a través de los Fondos Feder del programa Edusi de la Unión Europea. Para ello, invertirá 269.452,69 euros en la transformación de la planta baja de del edificio del consistorio para, en palabras de la concejala de Modernización, Natàlia Enguix, «transformarlo en un lugar funcional, amable y tecnológicamente avanzado para que las personas que vengan al ayuntamiento se puedan ir con todos los trámites resueltos y en el menor tiempo posible».

Un cambio que, además de tecnológico, «debe ser físico y humano y por eso se creará un primer punto de información inmediata y la nueva Oficina Táctil de Tramitación», avanzó.

En este sentido, la Oficina Táctil de Tramitación está ubicada junto al Punto de Información Municipal, en el acceso al edificio central del ayuntamiento, y cuenta en su equipamiento con pantalla táctil, escáner e impresora permitiendo escanear documentos, así como enviar

por correo electrónico o imprimir en papel físico recibidos, volantes de empadronamiento o certificados. Cabe destacar que el dispositivo ha sido diseñado por la empresa Axialtic Soluciones Tecnológicas SL, que también ha dispuesto equipamientos tecnológicos para los ayuntamientos de Las Palmas de

Gran Canaria, San Sebastián, Bilbao, Vitoria, Cáceres, las Diputaciones de Teruel y Guadalajara o el Cabildo de Fuerteventura, entre otros.

Con este dispositivo, la persona empadronada en Ontinyent y que disponga de certificado digital o DNI electrónico, puede acceder a la gestión telemática de las funciona-

lidades operativas en la «Carpeta Ciudadana» creada por el Departamento de Informática Municipal, que permite obtener volantes y certificados de empadronamiento en tres idiomas –valenciano, castellano e inglés–, así como gestionar todos los recibos del usuario –pagos, domiciliaciones, multas, etc.–.

Natàlia Enguix incidió en que «son trámites muy demandados por la ciudadanía que ahora se podrán hacer de esta forma que permite ahorrar tiempo a la ciudadanía. Es importante también apuntar que las dudas que puedan haber en cuanto a la utilización del dispositivo pueden ser despejadas por el personal del Punto de Información Municipal ubicado en el mismo hall del ayuntamiento, ya que entendemos que en este camino hacia el aprovechamiento de las nuevas tecnologías es necesario dar la máxima ayuda a las personas usuarias de estos servicios», remarcó.

Junto con la puesta en marcha de esta oficina, se creará un área de atención individualizada con ocho puntos de atención y un espacio de espera con sistema electrónico de turnos. El personal recibirá una formación específica para tener a su alcance la información posible para evitar que la persona atendida deba volver otro día cuando ello sea posible. La concejala puso de relieve que «modernizar la Administración es clave para mejorar la atención a las personas y empresas. Por eso, en 2022 vamos a consolidar la contratación electrónica, que permite acortar los plazos para adjudicar proyectos. Queremos acortar al máximo los trámites administrativos», indicó.

«Vamos a consolidar la contratación electrónica para acortar los plazos para la adjudicación de proyectos»

El dispositivo permite acceder a la gestión telemática de las funcionalidades operativas

